

<h2 style="text-align: center;">Søknad om tilskudd til lokalt prosjekt</h2> <h3 style="text-align: center;">Den kulturelle skolesekken i Vestvågøy</h3>	<p>Søknaden skal sendes til:  <b>VESTVÅGØY KOMMUNE</b>  <u>Innen 1.februar, 1.juni og 1.oktober</u></p> <p>Adr.: <b>KULTURENHETEN,</b>  <b>Den kulturelle skolesekken,</b>  Boks 203, 8376 Leknes eller  <a href="mailto:postmottak@vestvagoy.kommune.no">postmottak@vestvagoy.kommune.no</a></p>
---	---

<b>1. Opplysninger om søkeren</b>			
Skole/ søker			
Kontaktperson:			
Adresse:			
Telefon:		Telefax:	
E-postadresse:			

<b>2. Opplysninger om prosjektet det søkes tilskudd til</b>	
Prosjektets <u>navn</u> :	
Hvilke <u>klassetrinn</u> omfattes:	
Antall elever som vil involveres:	
Hvilken <u>ekstern kunst</u> og <u>kulturfaglig kompetanse</u> vil bli trukket inn i prosjektet:	
Ev. <u>samarbeidende skole, lag, org. m.m.</u> :	
<u>Målsettinger</u> med prosjektet:  <b>Legg også vekt på de skapende / kunst -og kulturfaglige og pedagogiske målene</b>	
<u>Fremdriftsplan</u> :	
<u>Beskrivelse</u> av prosjektets innhold og aktiviteter:	
<u>Overføringsverdig</u> i forhold til skolens undervisning:	
<u>Lokalisering</u> :	
<u>Dokumentasjon</u> :	En billed- og tekstdokumentasjon tilsendt i etterkant av prosjektet vil kunne være inspirerende og faglig nyttig stoff bla på kommunens hjemmesider

<b>3. Budsjett</b>		
<b>a) Kostnader:</b> (sett evt. inn flere rader hvis for liten plass)		
<i>Beskrivelse</i>	<i>Beløp</i>	<i>Spesifisering</i>
Lønn		
Materiell kostymer og rekvisita		
Andre utgifter – leie av lyd og lys		
<b>Sum kostnader:</b>		
<b>b) Finansiering:</b> (sett evt. inn flere rader hvis for liten plass) NB. egenandel synliggjøres.		
<i>Beskrivelse</i>	<i>Beløp</i>	<i>Spesifisering</i>
<b>Søknadssum (Dks-lokalt)</b>		
Skolens egenandel		
Annet		
<b>Sum finansiering:</b>		

**Noen kriterier som søknaden skal oppfylle.**

- Kontakt med skole/ samarbeidsparter skal være klargjort og avtale er fremforhandlet.
- Egenandel er påkrevd i form av egne ressurser. Unntak kan gjøres ved spesielle tilfeller.
- Pedagogiske og kunstneriske mål og innhold vil bli prioritert.
- Rapport skal sendes kulturenheten ved endt prosjekt

Legg også merke til at det er ikke anledning til å overføre eventuelt overskudd til:

- andre prosjekter
- for ordinær drift

Antall vedlegg til denne søknaden: \_\_\_\_\_

**Sted og dato**

\_\_\_\_\_  
**Underskrift**